

# REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG POPRZEZ PLATFORMĘ EDU-HUB

## § 1

### Słowniczek pojęć

1. Administrator – Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości „Twój Startup” z siedzibą w Warszawie, adres siedziby: ul. Żurawia 6/12, lok. 766, 00-503 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000442857; NIP: 5213641211; REGON: 146433467
2. Platforma – strona internetowa oraz platforma szkoleniowa do prowadzenia zajęć doszkalających pod nazwą Edu – Hub widniejąca pod adresem: : [www.edu-hub.pl](http://www.edu-hub.pl).
3. Korepetycje – łączne określenie na wszystkie rodzaje zajęć prowadzonych na Platformie
4. Korki – pojedyncze, umówione na minimum 24 godziny przed, zajęcia doszkalające realizowane na Platformie;
5. Last Minute – zajęcia prowadzone doraźnie na Platformie;
6. Kurs – zajęcia prowadzone w ramach wykupionego pakietu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
7. Czuwanie – pozostawanie w gotowości do podjęcia się prowadzenia Zajęć Last Minute w trybie online;
8. Nauczyciel – osoba prowadząca zajęcia na Platformie posiadająca odpowiednie przygotowanie merytoryczne oraz pedagogiczne;
9. Zajęcia – jednostka 60 lub 30 minut, podczas której Nauczyciel przeprowadza z Uczniem proces nauczania. Zajęcia odbywają się w Pokoju.
10. Uczeń – osoba korzystająca z Zajęć udostępnianych na Platformie;
11. Rodzic – opiekun prawny Ucznia;
12. Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług za pomocą Platformy;
13. Żeton – forma rozliczenia, która umożliwia, na podstawie wymiany odpowiedniej ilości Żetonów, skorzystanie przez Ucznia z Korepetycji udostępnionych na Platformie. Żeton nie stanowi elektronicznego instrumentu płatniczego, Administrator nie ma obowiązku wykupu Żetonów od Rodzica lub Ucznia i nie ma uprawnienia do wykupienia Żetonów.

14. Konto -wydzielona w Platformie przestrzeń, gdzie zbierane i prezentowane są informacje o działaniach Ucznia, Rodzica, Nauczyciela;
15. Użytkownik – osoba posiadająca Konto na Platformie (Nauczyciel, Rodzic, Uczeń).
16. Portfel - wydzielona w Koncie Użytkownika przestrzeń, wskazująca na ilość posiadanych przez Użytkownika Żetonów;
17. Pokój – wydzielona w Platformie Przestrzeń Użytkownika, w której Uczeń odbywa Zajęcia z Nauczycielem w formie audiowizualnej. Pokój posiada odpowiednie funkcjonalności umożliwiające sprawne przeprowadzenie Zajęć.

## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z Platformy, warunki wymiany Żetonów za poszczególne Korepetycje, zasady odbywania Korepetycji, uprawnienia i obowiązki Użytkowników, zasady składania i rozpatrywania reklamacji oraz odstąpienia od umowy.
2. Platforma prowadzi działalność za pośrednictwem strony internetowej z wykorzystaniem środków komunikowania się na odległość. W celu prawidłowego korzystania z Platformy niezbędne jest:
  - posiadanie dostępu do Internetu o przepustowości minimum 10 Mb/s;
  - posiadanie indywidualnego adresu e-mail;
  - zainstalowanie najnowszej wersji przeglądarki internetowej;
  - włączona obsługa javascript;
  - akceptacja plików cookies;
  - posiadanie kamery wbudowanej lub zewnętrznej;
  - posiadanie mikrofonu wbudowanego lub zewnętrznego;
  - wyrażenie zgody na dostęp aplikacji do kamery i głośnika w celu przeprowadzenia połączenia.
3. Użytkownicy uprawnieni są i zobowiązani do korzystania z Platformy zgodnie z jej przeznaczeniem oraz zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami.
4. Użytkownicy zobowiązani są do powstrzymywania się od jakiejkolwiek aktywności, która mogłaby wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie Platformy, w tym w szczególności od jakiegokolwiek ingerowania w zawartość Platformy lub jej elementy techniczne, oraz od dostarczania treści o charakterze bezprawnym. Zabronione jest wykorzystywanie do celów innych niż jej

przeznaczenie, w tym w szczególności rozsyłanie spamu, prowadzenie w Platformie jakiejkolwiek działalności komercyjnej, reklamowej.

5. W najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy w funkcjonowaniu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością Platformy z infrastrukturą techniczną Rodzica i/lub Ucznia.
6. Rodzic najpóźniej w chwili rejestracji na Platformie jest zobowiązany do zapoznania się z Regulaminem i potwierdzenia, iż rozumie jego treść. Brak akceptacji Regulaminu uniemożliwia korzystanie z Platformy.
7. Żadne z postanowień niniejszego Regulaminu nie może być interpretowane w sposób, który ograniczałby prawa przysługujące konsumentom stosownie do obowiązujących przepisów prawa.

### **§ 3**

#### **Konto**

1. Jeden Użytkownik może posiadać tylko jedno Konto na Platformie, chyba że Administrator wyrazi zgodę na założenie dodatkowych Kont.
2. Założenie Konta w Platformie jest dobrowolne, jednak jest ono niezbędne celem korzystania z Platformy i niezbędne do jego założenia jest posiadanie indywidualnego adresu e-mail.
3. Do założenia Konta jak i do zakupu Żetonów w Platformie uprawnione są osoby, które ukończyły 18 lat i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
4. W celu założenia Konta należy dokonać procedury rejestracji. Rejestracja dokonywana jest za pośrednictwem formularza, jego zatwierdzeniu po kliknięciu przycisku „Załącz konto” i potwierdzeniem adresu e-mail. Celem skutecznego założenia Konta na Platformie, należy wypełnić pozycje zaznaczone gwiazdką. Utworzenie Konta może się również odbyć poprzez połączenie konta Użytkownika w aplikacji Facebook lub Google.
5. W procesie rejestracji istnieje obowiązek podania hasła, poprzez które następnie Użytkownik uzyskuje dostęp do Konta. Użytkownik ma obowiązek chronić hasło i nie jest uprawniony do udostępniania hasła osobom trzecim. Administrator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za negatywne skutki udostępnienia przez Użytkownika hasła do Konta.
6. Rodzic uprawniony jest do założenia Kont osobom niepełnoletnim, nad którymi sprawuje opiekę prawną, poprzez Zakładkę „Uczniowie” i klikając ikonę „Dodaj Ucznia”. Konta Uczniów są kontami zależnymi od Konta danego Rodzica. Dla każdego Konta Ucznia wymagane jest podanie jego

indywidualnego adresu e-mail celem zapewnienia możliwości logowania. Gdy Uczeń uzyska 18 rok życia będzie uprawniony do założenia konta niezależnego od Konta Rodzica. W takim wypadku Uczeń będzie on uprawniony do podejmowania wszelkich czynności, jakie przysługują Rodzicowi na podstawie niniejszego Regulaminu.

7. Zarówno przy Koncie Ucznia jak i Rodzica istnieje możliwość wgrania zdjęcia jako zdjęcia profilowego. Umieszczając zdjęcie zarówno Rodzic w imieniu swoim oraz w imieniu Ucznia wyrażają zgodę na publikację zdjęcia będącego zdjęciem profilowym. W przypadku udostępniania, publikacji lub przesyłania treści objętych prawami własności intelektualnej Rodzic w imieniu swoim i/lub Ucznia udziela licencji niewyłącznej, zbywalnej, obejmującej prawo do udzielania sublicencji, bezpłatnej i globalnej do korzystania, wykorzystywania, dystrybuowania, modyfikowania, uruchamiania, kopiowania, publicznego odtwarzania lub wyświetlania, tłumaczenia jego treści.
8. W przypadku rażącego naruszania zasad współżycia społecznego i niniejszego Regulaminu, Administrator jest uprawniony do czasowego lub trwałego zablokowania Konta Użytkownika w zależności od stopnia przewinienia. W przypadku zablokowania Konta Użytkownika zwrot równowartości Żetonów nie przysługuje.

#### **§ 4**

#### **Portfel i Żetony**

1. W Portfelu widoczna jest historia transakcji Użytkownika, w tym zakup, wymiana Żetonów na Korepetycje, transfer lub zwroty Żetonów.
2. Za jeden złoty otrzymuje się jeden Żeton.
3. W celu doładowania Portfela należy wejść w zakładkę „Doładuj Portfel” i wskazać ilość Żetonów, o jakie Konto ma być doładowane. Po wpisaniu ilości Żetonów, i kliknięciu pozycji „Doładuj” Użytkownik zostanie przekierowany na stronę szybkich płatności w celu sfinalizowania transakcji zakupu Żetonów.
4. Wszelkie płatności dokonywane są za pośrednictwem systemu Przelewy24. Operatorem kart płatniczych jest PayPro SA Agent Rozliczeniowy, ul. Kanclerska 15, 60-327 Poznań, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, Regon 301345068.
5. Po zakupie Żetonów przez Rodzica nie ma możliwości ich Zwrotu Administratorowi.
6. Rodzic jest uprawniony do dokonywania transferów Żetonów do Kont Uczniów, które są jego Kontami zależnymi.

7. W celu dokonania transferu Żetonów należy wybrać zakładkę „Transfer”, wybrać ilość Żetonów oraz Konto Ucznia, któremu transfer jest dokonywany. Po dokonaniu transferu Żetonów Uczniowi, nie ma możliwości cofnięcia transferu. Uczeń nie ma możliwości zwrotu Żetonów Rodzicowi.
8. Uczeń uprawniony jest do poproszenia Rodzica o Żetony poprzez zakładkę „Poproś o Żetony”. Wypełnienie pozycji z ilością Żetonów i kliknięcie przycisku „Wyślij” spowoduje poinformowanie Rodzica i wysłanie informacji e-mail i sms na wskazany przez Rodzica adres e-mail i numer telefonu.
9. W przypadku rezerwacji Korepetycji i braku odpowiedniej ilości Żetonów w Portfelu, Rodzic/ Uczeń jest informowany o niewystarczającej ilości Żetonów i ma 15 minut na uzupełnienie Portfela o odpowiednią ilość Żetonów. Nieuzupełnienie Portfela w 15 minut spowoduje anulowanie rezerwacji.

## **§ 5**

### **Tablet**

1. W celu usprawnienia procesu edukacyjnego Rodzic może zakupić tablet klikając odpowiednią ikonę w zakładce „Doładuj Portfel”. Po otrzymaniu zgłoszenia chęci zakupu tabletu, Administrator kontaktuje się z Rodzicem celem wskazania szczegółowych danych niezbędnych do zakończenia transakcji.
2. Nabycie Tabletów może nastąpić również na podstawie wymiany odpowiedniej ilości Żetonów.
3. Uczeń może zaznaczyć prośbę o Tablet w zakładce „Poproś o Żetony” klikając ikonę z wysłaniem prośby do Rodzica. Rodzic otrzymuje informacje e-mailowo oraz sms-em lub w sposób zaznaczony podczas rejestracji Konta.

## **§ 6**

### **Korki**

1. Korki to zajęcia, na które Rodzic lub Uczeń dokonał uprzedniej, z minimum 24-godzinnym wyprzedzeniem, rezerwacji w Platformie.
2. Korki trwają 60 minut.
3. Celem zapisania się na Korki, należy kliknąć ikonę „Rezerwacja” lub „Zapis na lekcje” i po dokonaniu wyboru przedmiotu i Nauczyciela, Rodzic lub Uczeń jest przekierowywany do kalendarza celem ustalenia dogodnego terminu zajęć.
4. Rodzic lub Uczeń zobowiązany jest do wskazania, podczas rezerwacji, poziomu zajęć, klasy, oraz dobrowolnie może napisać komentarz do Nauczyciela prowadzącego Zajęcia dotyczący tematu czy zagadnień interesujących Ucznia.

5. Po wykonaniu czynności z ust. 3 i 4 powyżej, i wymianie odpowiedniej ilości Żetonów dochodzi do skutecznej rezerwacji terminu Korków.
6. Na 60 minut przed Korkami na adres e-mail oraz numer sms Rodzic/Uczeń otrzymuje przypomnienie o zaplanowanych Korkach.
7. Odwołanie Korków jest możliwe do 24 godzin przed planowanym terminem, w tym wypadku Żetony zwracane są na Konto, z którego zostały pobrane.
8. Na krócej niż 24 godziny nie ma możliwości odwołania lub zmiany terminu Korków, Żetony, które zostały wymienione za dane Zajęcia nie podlegają zwrotowi.
9. Uczeń w celu przeprowadzenia Zajęć udaje się do Pokoju, gdzie oczekuje na przyjęcie przez Nauczyciela. Nauczyciel jest zobowiązany do przyjęcia Ucznia w terminie 60 sekund liczonych od czasu planowego rozpoczęcia zajęć.
10. W przypadku nieprzyjęcia Ucznia w terminie 5 minut od planowego rozpoczęcia zajęć przysługuje reklamacja.

## **§ 7**

### **Last Minute**

1. Last Minute to zajęcia, z których Uczeń korzysta na bieżąco, w zależności od dostępności Nauczycieli w danym czasie.
2. Last Minute mogą trwać 60 minut lub 30 minut, w zależności od dostępności czasowej i wyboru Rodzica lub Ucznia.
3. Celem uczestniczenia w Last Minute, należy kliknąć ikonę „Last Minute” i po dokonaniu wyboru przedmiotu i Nauczyciela, Uczeń jest przekierowywany do Pokoju, gdzie oczekuje na połączenie z Nauczycielem, który w tym czasie jest w trybie Czuwania.
4. Nauczyciel jest zobowiązany do odbioru połączenia Last Minute w terminie 60 sekund, w przypadku nieodebrania połączenia w czasie 60 sekund Nauczyciel jest zobowiązany do oddzwonienia do Ucznia w terminie 5 minut od zakończenia próby połączenia.
5. Nieoddzwonienie przez Nauczyciela do Ucznia w terminie 5 minut od zakończenia próby połączenia, o czym mowa w ust. 4 wyżej spowoduje zwrot Żetonów na Konto, z którego zostały pobrane.
6. W przypadku chęci skorzystania z Last Minute przez Rodzica, niezbędne jest skorzystanie z Konta Ucznia.

## **§8**

### **Kurs**

1. Kurs to pakiet o określonej ilości Zajęć z jednego przedmiotu, z jednym nauczycielem.

2. Każde Zajęcia z Kursu trwają 60 minut.
3. Celem wykupienia Kursu, należy kliknąć ikonę „Kurs”, po dokonaniu wyboru Kursu i wymianie odpowiedniej liczby Żetonów, Rodzic lub Uczeń jest przekierowywany do kalendarza celem wyboru terminów Kursu.
4. Zajęcia w ramach Kursu należy wykorzystać w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia wymiany Żetonów za Kurs.
5. W ramach Kursu można 2 razy zmienić terminy Zajęć, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana ta może nastąpić do 24 godzin przed planowanym terminem Zajęć.
6. Na krócej niż 24 godziny nie ma możliwości odwołania lub zmiany terminu Zajęć w ramach Kursu. Żetony za Zajęcia, na których Uczeń się nie pojawił nie podlegają zwrotowi.
7. Uczeń w celu przeprowadzenia Zajęć udaje się do Pokoju, gdzie oczekuje na przyjęcie przez Nauczyciela. Nauczyciel jest zobowiązany do przyjęcia Ucznia w terminie 60 sekund liczonych od czasu planowego rozpoczęcia Zajęć.
8. W przypadku nieprzyjęcia Ucznia w terminie 5 minut od planowego rozpoczęcia Zajęć przysługuje reklamacja.
9. W przypadku zwrotu Żetonów za Zajęcia w ramach Kursu, zwrot przysługuje w ilości proporcjonalnej odpowiadającej równowartości Żetonów za 1 (jedno) Zajęcie.

## § 9

### Zasady odbywania Korepetycji

1. W przypadku Korków i Kursu, przy pojawieniu się Ucznia po czasie odbywania zajęć, Zajęcia nie podlegają przedłużeniu, i nie są odpowiednio skracane o czas spóźnienia Ucznia.
2. W przypadku Korków i Kursu, w sytuacji spóźnienia się Nauczyciela, Uczeń może zrezygnować z Zajęć do czasu pojawienia się Nauczyciela w Pokoju i w takim wypadku otrzymuje zwrot Żetonów za dane Zajęcia. Gdy Nauczyciel pojawi się w Pokoju po czasie rozpoczęcia Zajęć, i przyjmie Ucznia do Pokoju, Zajęcia odbywają się odpowiednio skrócone o okres spóźnienia Nauczyciela, a Uczniowi nie przysługuje zwrot jakichkolwiek Żetonów.
3. W czasie przeprowadzania lekcji Nauczyciel może korzystać z materiałów, które zostały przez niego wgrane do Platformy oraz dostępnych tam publikacji.
4. W przypadku zerwania połączenia zarówno Uczeń jak i Nauczyciel zobowiązani są do niezwłocznego zalogowania się do Platformy i jak najszybszego dołączenia do zajęć w zakładce nadchodzące Zajęcia.
5. Brak podjęcia działań, o których mowa w ust. 4 wyżej, przez Ucznia spowoduje niemożność odrobienia Korepetycji w innym terminie, a Żetony za te Zajęcia nie zostaną zwrócone.

6. Zabronione jest spożywanie napojów alkoholowych, narkotyków czy jakichkolwiek używek wyłączających świadomość w trakcie odbywania Zajęć oraz zabronione jest prowadzenie Zajęć przez Nauczyciela po spożyciu tych środków.
7. Nauczyciel nie jest uprawniony do zakończenia Zajęć, osobą uprawnioną do zakończenia połączenia jest Uczeń.
8. W przypadku wcześniejszego zakończenia połączenia przez Ucznia i braku niezwłocznego zalogowania się do Platformy, zwrot Żetonów za część Zajęć, która się nie odbyła, nie przysługuje.
9. Platforma ma na celu doraźne wspieranie Uczniów, a Nauczyciel prowadzący zajęcia z Uczniem nie odpowiada za końcowy efekt Zajęć, gdyż efekt ten zależy od zaangażowania i motywacji Ucznia.
10. Uczeń w trakcie Zajęć nie może obrażać Nauczyciela, ani używać wulgaryzmów. W przypadku takich zachowań Nauczyciel ma obowiązek pouczyć Ucznia trzykrotnie, a w przypadku braku poprawy uprawniony jest do zakończenia połączenia, zwrot Żetonów w takim przypadku nie przysługuje.
11. Zakazane jest nagrywanie Zajęć, które odbywają się na Platformie.
12. Po zakończonych Zajęciach Uczeń może pozostawić opinię co do danego Nauczyciela i sposobu prowadzonych Zajęć. Pozostawienie opinii może skutkować jej umieszczeniem w środkach masowego przekazu takich jak strona internetowa czy portale społecznościowe.
13. Nauczyciel po zakończonych Zajęciach ma możliwość wpisania komentarza, co jest widoczne dla Rodzica.

## **§ 10**

### **Prawa autorskie**

1. Materiały udostępnione oraz Nauczyciela na Platformie oraz podczas Korepetycji stanowią wyłączną własność Administratora.
2. Uczeń nie jest uprawniony do innego wykorzystywania materiałów niż w celach związanych z danymi zajęciami, w szczególności Uczeń nie jest uprawniony do:
  - a) Niedopłatnego i/lub odpłatnego przekazywania materiałów podmiotom trzecim,
  - b) Udostępniania materiałów w środkach masowego przekazu,
  - c) Przechowywania materiałów, przerabiania
  - d) Podejmowania jakichkolwiek innych działań naruszających prawa autorskie lub inne przepisy prawa.



3. W przypadku dokonania naruszeń, o których mowa w ust 1 wyżej oraz naruszenia obowiązków, o których mowa w § 9 osoba dokonująca naruszenia będzie ponosić odpowiedzialność na zasadach ogólnych.

## § 11

### Odstąpienie od Umowy i Reklamacje

1. Rodzic będący konsumentem ma prawo odstąpić od zawartej umowy zakupu Żetonów bez podania przyczyny i ponoszenia kosztów. Umowę, od której odstąpiono, uważa się za niezawartą.
2. W przypadku zamiaru odstąpienia od umowy Rodzic składa na piśmie oświadczenie o odstąpieniu od umowy i przesyła je do Administratora, w terminie 14 dni od dnia zakupu Żetonów. Do zachowania terminu wystarcza wysłanie oświadczenia przed jego upływem na adres Administratora lub skanu podpisanego oświadczenia na adres e-mail [biuro@edu-hub.pl](mailto:biuro@edu-hub.pl)
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Rodzicowi, pobierane są Żetony, co do których skorzystał z prawa odstąpienia.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Administrator zobowiązany jest do przekazania Rodzicowi wpłaconej kwoty za Żetony objęte zwrotem w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia oświadczenia woli o odstąpieniu.
5. Administrator dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu, jakiego użył Rodzic, chyba że Rodzic uzgodni z Administratorem inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Administrator dokona również korekty uprzednio przekazanych Klientowi dowodów zakupu (faktura korygująca VAT lub specyfikacja korygująca).
6. Jeżeli Rodzic przesłał oświadczenie o odstąpieniu od umowy zanim otrzymał potwierdzenie realizacji zamówienia, zamówienie jest anulowane.
7. Przepisów powyższych nie stosuje się do produktów i usług na podstawie art. 38 ustawy o prawach konsumenta nie podlegają zwrotowi - Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów:
  - a) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
  - b) w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi przedsiębiorca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy;
  - c) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

- d) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;
  - e) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
  - f) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
  - g) w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu umowy sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi przedsiębiorca nie ma kontroli;
  - h) w której konsument wyraźnie żądał, aby przedsiębiorca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli przedsiębiorca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania konsument żądał, lub dostarcza rzeczy inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub rzeczy;
  - i) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
  - j) o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę;
  - k) zawartej w drodze aukcji publicznej;
  - l) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi;
  - m) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.
8. Rodzic ma prawo do reklamacji w przypadku niezgodności usługi z umową lub naruszenia niniejszego regulaminu. Reklamację z tego tytułu Rodzic składa na piśmie lub e-mailem w terminie 14 dni od zdarzenia uzasadniającego złożenie reklamacji.
9. Administrator może żądać uzupełnienia reklamacji poprzez przesłanie na adres wskazany w wezwaniu o uzupełnienie reklamacji, kopii lub skanu

dowodu zakupu (np. faktury VAT lub specyfikacji). Administrator może dokonać samodzielnej weryfikacji zdarzenia poprzez odtworzenie przebiegu Zająć. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 14 dni od dnia jej złożenia, jeżeli jest kompletna, bądź uzupełnienia, jeżeli to było wymagane.

10. Odpowiedź na reklamację kierowana jest na adres wskazany w zgłoszeniu.
11. Zastosowanie określonego sposobu pozasądowego rozstrzygnięcia sporu możliwe jest tylko za obopólną zgodą Administratora i Rodzica. Szczegółowe procedury pozasądowego rozstrzygania sporów między Administratorem a Rodzicem dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl), na stronach internetowych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej a także u powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów.
12. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie do określenia praw i obowiązków Administratora i Rodzica zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
13. Przepisy powyższego działu nie dotyczą transakcji, w których obie strony występują jako przedsiębiorcy w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą. Administrator wyłącza odpowiedzialność z tytułu rękojmi pomiędzy takimi podmiotami.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Administrator informuje, a Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że korzystanie z sieci Internet może wiązać się z ryzykiem w postaci szkody, którą Użytkownik może ponieść na skutek zagrożeń występujących w sieci Internet, a w szczególności włamania do systemu informatycznego Użytkownika, przejęcia haseł przez osoby trzecie, zainfekowania systemu informatycznego Użytkownika wirusami
2. W najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie Administrator nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów serwerów pocztowych przesyłania wiadomości na adres email wskazany przez Użytkownika oraz za usuwanie i blokowanie email przez oprogramowanie zainstalowane na komputerze używanym przez Użytkownika
3. Wszelkie zamieszczane na stronach internetowych Platformy znaki handlowe (loga, logotypy, nazwy marek, etc.), materiały graficzne, zdjęcia podlegają ochronie prawnej i są wykorzystywane przez Administratora wyłącznie dla celów informacyjnych.

4. Wszystkie nazwy usług oferowanych do sprzedaży przez Platformę są używane w celach identyfikacyjnych i mogą być chronione i zastrzeżone na podstawie przepisów Ustawy Prawo własności przemysłowej.
5. Platforma zawiera treści chronione prawem własności intelektualnej, w szczególności utwory chronione prawem autorskim (treść zamieszczona na Platformie, układ graficzny, grafiki, zdjęcia, etc.). Klienci oraz osoby odwiedzające Platformę zobowiązują się do przestrzegania praw własności intelektualnych (w tym autorskich praw majątkowych oraz praw własności przemysłowej takich jak prawa wynikające z rejestracji znaków towarowych) przysługujących Administratorowi oraz podmiotom trzecim. Użytkownik lub osoba odwiedzająca Platformę ponosi wyłączną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie postanowień niniejszego punktu.
6. Użytkownicy nie mogą umieszczać treści niezgodnych z obowiązującym prawem, niemoralnych i naruszających dobro osób trzecich, jak również zakazuje się Użytkownikom publikowania linków do materiałów pornograficznych, obscenicznych czy urągających godności innych osób.
7. Administrator zastrzega sobie prawo do monitorowania działań Użytkowników poprzez weryfikację treści czatu i działań w Platformie.
8. O zmianach niniejszego Regulaminu, Administrator powiadomi Użytkowników, co najmniej 14 dni przed wejściem w życie zmian Regulaminu. Powiadomienie nastąpi poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Administratora.
9. Niniejszy Regulamin jest dostępny pod adresem <https://eduhub.pl/file/bricks/148/regulamin-eduhub.pdf> w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie oraz utrwalanie w drodze elektronicznej.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
11. Wszelkie spory związane z Usługami świadczonymi przez Fundację na podstawie niniejszego Regulaminu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Administratora.
12. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 07 września 2020 r.

Komunikat w sprawie pozasądowego rozstrzygnięcia sporów

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy

2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich), Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości „Twój Startup” z siedzibą w Warszawie niniejszym udostępnia łącze elektroniczne do internetowej platformy ODR (online dispute resolution): <https://webgate.ec.europa.eu/odr>. Platforma ODR umożliwia pozasądowe rozstrzyganie sporów między przedsiębiorcami i konsumentami. Rozstrzyganie sporów tą metodą ma charakter dobrowolny.

## WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

.....  
(Imię i nazwisko osoby składającej pismo)

.....  
(adres osoby składającej pismo)

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości  
"Twój StartUp"  
ul. Żurawia 6/12 lok. 766  
00-503 Warszawa

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Ja, niżej podpisany/na niniejszym odstępuję od następującej umowy:

1. Data zawarcia umowy .....
2. Przedmiot umowy .....

.....  
**Podpis konsumenta**

Data: .....

## WZÓR REKLAMACJI

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci zgłoszenia reklamacji)

.....  
(Imię i nazwisko osoby składającej pismo)

.....  
.....  
(adres osoby składającej pismo)

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości  
"Twój StartUp"  
ul. Żurawia 6/12 lok. 766  
00-503 Warszawa

## REKLAMACJA

Ja, niżej podpisany/na niniejszym składam reklamację dotyczącą umowy z dnia ....., której przedmiotem było .....

Przyczyna zgłoszenia reklamacji: .....

(należy dokładnie opisać przyczynę reklamacji)

Wobec powyższego \*:

1. wnoszę o obniżenie ceny towaru do kwoty .....
2. wnoszę o usunięcia wady;
3. wnoszę o wymianę towaru na wolny od wad;
4. oświadczam, iż odstępuję od umowy.

.....  
**Podpis konsumenta**

Data: .....

\* niepotrzebne skreślić.